

**Stanovy spolku
JARO pro Dukovany, z. s.**

**Čl. 1.
Název a sídlo**

Název: **Jaderní rodiče pro Dukovany, z. s.**
Zkrácený název: **JARO pro Dukovany, z. s.**
(dále jen „spolek“)
Sídlo: Dukovany 269, 675 50 Dukovany
IČ: (bude přiděleno)
zapsáno ve spolkovém rejstříku u Krajského soudu v (bude přiděleno)

**Čl. 2
Statut spolku**

1. Spolek je samosprávný a dobrovolný svazek členů se společným zájmem.
2. Spolek je právnickou osobou.

**Čl. 3
Účel spolku**

1. Účelem spolku je ochrana přírody a krajiny.
2. Předmětem činnosti spolku je ochrana přírody a krajiny a podpora výroby energie prostřednictvím technologií šetrných k životnímu prostředí.
3. Cílem spolku je zanechat dětem a vnoučatům čisté životní prostředí, omezit vliv lidské činnosti na globální oteplování a na další nevratné změny.
4. Hlavním cílem spolku je podpora výroby energie s využitím bezuhlíkatých technologií a obnovitelných zdrojů s důrazem na využití jaderné energetiky, včetně výstavby nových jaderných zdrojů v lokalitě Dukovany.
5. Za tímto účelem bude spolek vyvíjet zejména následující činnosti:
 - propagovat veřejnosti, vč. mládeže a dětí na školách, bezuhlíkaté zdroje energie včetně jaderné energetiky,
 - přispívat k informovanosti a vzdělávání veřejnosti o reálných možnostech výroby energie, podmínkách a omezení využití jednotlivých zdrojů energie a jejich vlivu na životní prostředí,
 - aktivně se účastnit veřejné diskuze o využití jaderné energie včetně možnosti dalšího nakládání s radioaktivními odpady,
 - podílet se na organizování exkurzí, besed a setkání.
6. Jako vedlejší doplňkovou činnost bude spolek provozovat činnosti vymezené v živnosti volné – výroba, obchod a služby neuvedené v příloze 1 až 3 Živnostenského zákona, zejména příjmy ze školení. Příjmy z vedlejší činnosti budou sloužit výhradně k zabezpečení činnosti hlavní.

Čl. 4 Členství

1. Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli spolku.
2. O přijetí za člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky výbor spolku.
3. Členství vzniká dnem přijetí za člena.
4. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením doručeným členu výboru spolku,
 - b) úmrtím člena,
 - c) u právnické osoby jejím zrušením,
 - d) zrušením členství rozhodnutím členské schůze spolku v případě, kdy člen spolku svým vystupováním působí proti cílům spolku nebo jinak poškozuje dobré jméno spolku,
 - e) zánikem spolku.
5. Dokladem o členství je potvrzení vydané výborem spolku.

Čl. 5 Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze,
 - b) volit orgány spolku,
 - c) být volen do orgánů spolku,
 - d) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
 - e) být informován o činnosti spolku.
2. Člen má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy spolku,
 - b) aktivně se podílet na plnění cílů spolku,
 - c) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - d) platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí,
 - e) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.

Čl. 6 Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

- a) členská schůze
- b) výbor spolku
- c) předseda spolku
- d) hospodář
- e) kontrolní komise

Čl. 7 **Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku.
3. Členskou schůzi svolává výbor spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Výbor spolku svolá členskou schůzi vždy, když o to požádá nejméně třetina členů spolku nebo když její svolání navrhne kontrolní komise. Lhůta pro svolání se stanovuje na dobu minimálně 10 dní. Způsob svolání vyvěšením na webové stránky spolku, emailovou korespondencí, případně telefonicky.
4. Členská schůze zejména:
 - a) rozhoduje o změnách stanov spolku,
 - b) schvaluje úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávu spolku, rozpočet a roční závěrku hospodaření, zprávu o činnosti vedení spolku,
 - c) bere na vědomí zprávu kontrolní komise,
 - d) volí členy výboru spolku, hospodáře a členy kontrolní komise,
 - e) rozhoduje o zrušení členství člena spolku,
 - f) rozhoduje o odvolání zájemce o členství proti rozhodnutí výboru spolku o nepřijetí za člena spolku,
 - g) rozhoduje o sloučení spolku s jiným spolkem,
 - h) rozhoduje o zrušení spolku,
 - i) stanovuje výši členských příspěvků.
5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se alespoň čtvrtina všech členů, minimálně však 6, v době zahájení schůze.
6. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
7. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina zúčastněných členů. Rozhodnutí o změně stanov a o zrušení spolku je přijato, jestliže pro něj hlasuje alespoň nadpoloviční většina všech členů spolku.

Čl. 8 **Statutární orgán - výbor spolku**

1. Výbor spolku je kolektivním statutárním orgánem spolku.
2. Členem výboru může být pouze člen spolku.
3. Výbor spolku je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi. Výbor spolku řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze.
4. Výbor spolku je odpovědný za plnění rozhodnutí členské schůze spolku, vedení účetní evidence a plynulý chod spolku.
5. Výbor spolku zabezpečuje provozní činnost spolku.
6. Výbor spolku má pět členů. Členové výboru si ze svých řad zvolí předsedu spolku a dva místopředsedy spolku.
7. Výbor spolku se schází podle potřeby a ze svých zasedání pořizuje zápisy.
8. Výbor spolku zpracovává podklady pro rozhodnutí členské schůze.
9. Výbor spolku rozhoduje o přijetí zájemců o členství ve spolku za členy spolku.
10. Výbor spolku může zmocnit též jiné členy spolku, aby v rozsahu, který určí, zastupovali spolek navenek.
11. Výbor spolku je usnášeníschopný při účasti minimálně 3 jeho členů.

Čl. 9

Předseda spolku, místopředsedové

1. Předseda nebo kterýkoliv z místopředsedů zastupují spolek navenek samostatně.
2. Předseda může zmocnit též jiné členy výboru spolku, aby v rozsahu, který určí, zastupovali spolek navenek.
3. Předseda spolku zejména:
 - a) koordinuje činnost výboru spolku,
 - b) svolává schůzi výboru spolku,
 - c) zpracovává podklady pro rozhodnutí výboru spolku,
 - d) připravuje zprávu o činnosti spolku mezi jednotlivými členskými schůzemi,
 - e) zajišťuje vyhotovení zápisu ze zasedání výboru.

Čl. 10

Hospodář

1. Hospodáře volí členská schůze na návrh výboru spolku. Hospodář nemusí být členem spolku, hospodář nesmí být členem kontrolní komise.
2. Hospodář zajišťuje vedení účetní evidence, odpovídá za vedení evidence majetku, účastní se roční inventarizace majetku spolku a připravuje roční zprávu o hospodaření spolku, se kterou seznamuje členskou schůzi.
3. Hospodář dle požadavků výboru nebo z vlastního podnětu připravuje informace o hospodaření spolku.
4. Hospodář připojuje svůj podpis na účetní výkazy spolku a další ekonomické či hospodářské dokumenty spolku vedle podpisu předsedy či místopředsedy spolku.
5. Hospodář se může kdykoliv své funkce hospodáře vzdát písemnou formou, vzdání se funkce doručí členu výboru. Nesmí tak ovšem učinit v době a způsobem, který by zjevně způsobil spolku škodu.

Čl. 11

Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
2. Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
 - b) sponzoring,
 - c) výtěžky ze sbírek a účelových akcí pořádaných spolkem,
 - d) výnosy majetku,
 - e) členské příspěvky,
 - f) dotace a granty,
 - g) příjmy z doplňkové činnosti (hospodářská činnost) – školení.
3. Za hospodaření spolku odpovídá výbor spolku v čele s předsedou spolku, který každoročně předkládá členské schůzi roční zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
4. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí.
5. Členům výboru a členům kontrolní komise nepřísluší za jejich činnost pro spolek žádná odměna z příjmů spolku.

Čl. 12

Kontrolní komise

1. Členy kontrolní komise volí členská schůze, členem kontrolní komise nemůže být člen výboru spolku ani hospodář spolku. Členem kontrolní komise může být pouze člen spolku.
2. Kontrolní komise má tři členy, zvolení členové kontrolní komise ze svých řad zvolí předsedu kontrolní komise.
3. Předseda kontrolní komise je oprávněn k účasti na zasedání výboru spolku. Na zasedání výboru spolku má předseda kontrolní komise poradní hlas, může vznášet připomínky a náměty rozhodování výboru. Na žádost předsedy kontrolní komise jsou jeho připomínky či náměty zapsány do zápisu z jednání výboru.
4. Kontrolní komise má právo a povinnost provádět kontroly hospodaření spolku a kontroly plnění usnesení členské schůze.
5. Kontrolní komise má právo a povinnost upozornit vedení spolku a členskou schůzi na nedostatky zjištěné při její činnosti.
6. Kontrolní komise předkládá členské schůzi zprávu o svojí činnosti.

Čl. 13

Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze,
 - b) rozhodnutím soudu.
2. Zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně členská schůze o způsobu majetkového vypořádání.

Čl. 15

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může na základě rozhodnutí členské schůze vydat organizační a jednacích řád spolku.
2. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na orgány veřejné správy s peticemi.